

ALLMÄNNA VILLKOR (version 2018.01)

Tillämpningsområde

Stenberg Tollstern Advokater är ett handelsbolag, under vilket namn flera advokater bedriver verksamhet genom sina respektive advokat-aktiebolag. Klientförhållande uppstår mellan den advokatbyrå som utför uppdrag å ena sidan och klienten å andra sidan. Dessa allmänna villkor gäller för samtliga tjänster och för all rådgivning advokatbolag verksamma under namnet Stenberg Tollstern Advokater (nedan kallad "Advokatbyrån") tillhandahåller sina respektive klienter.

Förhållande till god advokatsed m.m.

Dessa villkor gäller endast i den mån annat ej följer av lag, god advokatsed eller avtal.

Rådgivning

Advokatbyråns rådgivning är anpassad till uppdraget och till de omständigheter som föreligger i det specifika uppdraget, de fakta som presenteras för oss och de instruktioner som vi erhåller. Av den anledningen kan råden inte användas för andra uppdrag eller för andra ändamål än för det uppdrag och ändamål för vilka de lämnades.

Arvodet och fakturering

Advokatbyråns arvode och ersättning sker i enlighet med de regler som utfärdas av Sveriges Advokatsamfund, såsom Vägledande regler om god advokatsed.

Vid uppdragets inledning lämnar Advokatbyrån uppgift om principerna för sin debitering och om vilka faktureringsrutiner som kommer att tillämpas. Vid bedömning av vad som är skäligt arvode för ett uppdrag beaktas bl.a. uppdragets omfattning, dess art, svårighetsgrad och betydelse för klienten.

Om inte annat överenskommit fakturerar Advokatbyrån arvode löpande månadsvis, a conto-betalning eller fakturering efter avslutande av uppdraget. Vid utebliven betalning efter förfallodag utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen.

Om rättsskydd genom försäkringsbolag föreligger svarar klienten fullt ut för Advokatbyråns ersättningsanspråk om aktuellt försäkringsbolag har invändningar avseende ersättningsanspråket.

Utlägg som Advokatbyrån gör för klients räkning faktureras omedelbart eller enligt överenskommelse. Advokatbyrån kan komma att begära förskott för större utlägg.

Förskott

Advokatbyrån förbehåller sig rätten att begära förskott i både nya och pågående ärenden. Advokatbyrån förbehåller sig rätten att inte påbörja arbete, eller att avvakta med vidare åtgärder, till dess att begärt förskott inbetalats. Förskottsbetalade medel deponeras på ett klientmedelskonto, avskilda från Advokatbyråns egna medel, och hanteras i enlighet med god advokatsed. Redovisning sker senast vid uppdragets avslutande.

Ansvarsbegränsning

Advokatbyrån ansvarar för skada som klient lidit endast om skadan vållats av Advokatbyrån genom fel eller försummelse vid uppdragets utförande. Ansvaret är begränsat till det försäkringsbelopp som Advokatbyrån tecknat sig för hos ansvarsförsäkringsbolag. Vid beräkning av skada utges inte ersättning för utebliven produktion, utebliven vinst eller annan indirekt skada, förlust, följdskada eller

följdförlust. Advokatbyrån ansvarar endast gentemot klienten och därmed inte för skador uppkomna hos eller som orsakats tredje man.

Uppsägning och frånträdande av uppdrag

Klient har rätt att när som helst säga upp Advokatbyråns uppdrag. Av tillämplig lag respektive god advokatsed följer i vilka fall Advokatbyrån har rätt eller skyldighet att frånträda uppdraget. Klienten måste i sådant fall erlägga betalning för de tjänster Advokatbyrån utfört och för de eventuella kostnader Advokatbyrån haft fram till det att uppdraget upphörde.

Sekretess och tystnadsplikt

Advokatbyråns verksamhet omfattas av tystnadsplikt och sekretess enligt vad som följer av god advokatsed.

Om Advokatbyrån i ett ärende anlitar eller samarbetar med andra rådgivare eller fackmän har Advokatbyrån rätt att lämna ut material och annan information som Advokatbyrån anser vara relevant för att rådgivaren eller fackmannen ska kunna lämna råd till eller utföra andra tjänster åt klienten.

Identitetskontroll

Enligt lag måste Advokatbyrån för vissa uppdrag – i regel innan uppdraget antas – kontrollera bl.a. klientens och vissa till klienten anknutna bolags och personers identitet och ägarförhållanden samt bevara tillfredsställande bevisning om detta. Med hänsyn till lagstiftning rörande penningtvätt med mera har Advokatbyrån rapporteringsskyldighet rörande vissa transaktioner avseende klientmedel etc.

I samband med att vi åtar oss ett ärende görs i enlighet med god advokatsed en kontroll av om eventuell intressekonflikt föreligger.

Klagomål och krav

Det är viktigt för Advokatbyrån att det säkerställs att klienten är nöjd med tjänsterna och att de uppfyller förväntningarna.

Om klienten av något skäl är missnöjd med utfört uppdrag och vill framställa klagomål, ombeds denne i första hand att så snart som möjligt framföra synpunkterna till den ansvarige juristen.

För att kunna göras gällande måste kravet framställas inom skälig tid, då klienten fick kännedom om eller, efter rimliga efterforskningar, borde ha fått kännedom om skadan och om att skadan kan ha föranletts av Advokatbyråns fel eller försummelse.

Tillämplig lag och tvister

Advokatbyråns uppdrag och dessa allmänna villkor regleras och tolkas av svensk rätt.

Såvitt gäller tvister mellan konsument å ena sidan och Advokatbyrån å andra sidan, har konsumenten, om inte en lösning i samförstånd träffats med Advokatbyrån, rätt att få saken prövad inom ramen för Advokatsamfundets Konsumenttvistnämnd. För vidare kännedom se www.advokatsamfundet.se/konsumenttvistnamnden.

Tvister som uppstår i anledning av uppdraget skall, om tillämpligt, hänskjutas till Advokatsamfundets Konsumenttvistnämnd. Andra tvister anhängiggörs i Växjö tingsrätt.